

Утверждаю:
Директор
Салтыгова А.М.

График

консультации с молодыми педагогами на 2023 -2024 учебный год в

МБОУ «Хиди-Хуторская СШ»

№ п/п	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность
1	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь
		Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС)	Сентябрь-ноябрь
		Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть
2	Оказание помощи по организации качественной работы с документацией	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. □ Разнообразие видов работ. Соблюдение требований к оценке письменных работ.	В течение года
		Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Сентябрь-октябрь
		Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь
3	Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	В течение года
		Организация посещения молодым специалистом уроков опытных	В течение года

		учителей.	
		Консультации по разработке дидактического и наглядно демонстрационного материала.	Ноябрь
		Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Ноябрь
		Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД»	Декабрь
		Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Декабрь- январь
		Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	В течение года
4	Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование	2 раза в год
5	Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости