

**Протокол
Совещания при зам. по УВР**

02.02.2023 г.

Присутствуют: 20 человека

Отсутствуют: 0 человека

Повестка дня:

1. О переходе на обновленные ФГОС СОО с 01.09.2023 г.
2. Рассмотрение проекта Дорожной карты по введению обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 г.
3. Рассмотрение проекта Дорожной карты по разработке ООП на основе ФООП в МБОУ «Хиди-Хуторская СШ»

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Ахьядова Ж.М., которая представила совету информацию об обновленном ФГОС СОО с 01.09.2023 г.

На совещании были *представлены*:

- федеральные и региональные документы, регламентирующие введение обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 г.;
- методические рекомендации о переходе на обновленные ФГОС.

Было *предложено*:

- создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС с 01.09.2023 г. в составе:

Председатель рабочей группы:

- Салтыгова А.М., директор МБОУ «Хиди-Хуторская СШ»

Члены рабочей группы:

- Ахьядова Ж.М., заместитель директора по УВР
 - Аюбова Р.Х., заместитель директора по ВР
 - Истамулова Т.Ш. учителей русского языка и литературы
 - Сосуркаев Х.А. учителей математики и информатики
 - Айдамиров И.Б. учителей чеченского языка и литературы
 - Элимханова М.С. учитель начальных классов
-
- включиться в апробацию рабочих программ по обновленным ФГОС СОО с 01.01.2023 г.;
 - организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС, в том числе на сайте школы;
 - организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС и функциональной грамотности;
 - принять участие в региональном мониторинге готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО.

По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР, председателя методического совета Ахьядова Ж.М., которая представила на рассмотрение проект школьной Дорожной карты по введению обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 г.:

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС

СОО с 01 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР, председателя методического совета Ахьядова Ж.М., которая представила на рассмотрение проект школьной Дорожной карты по разработке ООП на основе ФООП в МБОУ «Хиди-Хуторская СШ»

РЕШИЛИ:

1. Включиться в апробацию рабочих программ по обновленным ФГОС СОО с 01.01.2023 г..
2. Организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС СОО, в том числе на сайте школы.
3. Организовать повышение квалификации учителей по обновленным ФГОС СОО и функциональной грамотности.
4. Принять участие в региональном мониторинге готовности школы к введению обновленных ФГОС СОО.
5. Согласовать школьную дорожную карту по ведению обновленного ФГОС СОО с 01.09.2023 г.

Зам. директора по УВР

 Ахьядова Ж.М.